

Broj: 0204-3949/2

Број _____
Будва, 16. 12. 2019 год.

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. godine i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3626/5 od 29.11.2019. godine, zaključuje se:

UGOVOR ZA NABAVKU ROBE

Između ugovornih strana:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJEM MORSKIM DOBROM CRNE GORE, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Broj računa 510-5489-63, Naziv banke: HIPOTEKARNA BANKA, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

2. DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU „BIGOR“ PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, ul. 27 Marta br. 40, (PIB: 03082245), Broj računa: 520-32204-75, Naziv Banke: HIPOTEKARNA BANKA, koga zastupa Izvršni direktor Igor Bajić, (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČ**)

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-3626/3 od 19.11.2019 god. Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3626/5 od 29.11.2019 god. Ponuda ponuđača „BIGOR“ D.O.O. Podgorica broj: 0204-3949/1 od 27.11.2019 god.

Član 1.

Predmet Ugovora je pružanje usluge **dizajn i izrada pepeljare za plažu**, koje DOBAVLJAČ u skladu sa odredbama ovog Ugovora nabavlja za potrebe NARUČIOCA.

Član 2.

DOBAVLJAČ se obavezuje da će isporučiti predmetnu robu navedenu u članu 1. ovog Ugovora, u svemu prema Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3626/5 29.11.2019 god i prihvaćenoj Ponudi broj: 0204-3949/1 od 27.11.2019 god. godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

DOBAVLJAČ se obavezuje da isporuči predmetnu robu iz člana 1. ovog Ugovora u količini od 1000 komada.

Član 3.

Ukupna vrijednost ugovora iznosi 1.452,00 (i slovima: hiljadučetiristotinepedesetdva eura) eura sa uračunatim PDV-om u iznosu od 252,00 (i slovima: dvijestotinepedesetdva eura) eura.

Plaćanje će se izvršiti nakon izvršene kompletne isporuke u roku od 10 (deset) dana od prijema fakture.

Faktura mora sadržati broj ugovora po kome se plaćanje vrši.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti virmentski- po ispostavljenoj fakturi, na žiro račun DOBAVLJAČA.

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Rok isporuke je 20 (dvadeset) dana, od dana zaključivanja ugovora.

Mjesto isporuke robe je poslovna zgrada NARUČIOCA, na adresi ul. Popa Jola Zeca bb, Budva.

Član 5.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlašćeno lice NARUČIOCA u mjestu isporuke izvrši prijem predmetne robe, što potvrđuje potvrdom potpisanom od strane ovlašćenog lica NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

Datum isporuke je datum potpisivanja prijmnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu predmetne usluge, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koje treba da izvrši ovlašćeno lice NARUČIOCA.

Po završetku kvalitativno- kvantitativne primopredaje ovlašćeno lice je obavezno da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana njegovog zaključenja.

Član 6.

DOBAVLJAČ se obavezuje:

- da isporučene pepeljare, budu traženog kvaliteta, odnosno kvaliteta koji je dat u Ponudi DOBAVLJAČA;
- da isporuka bude na mjesto poslovna zgrada NARUČIOCA, Budva, ul. Popa Jola Zeca bb.;
- da nakon dostavljanja dizajna na saglasnost NARUČIOCU, pristupi otklanjanju nedostataka po zahtjevu ovlaštenog lica NARUČIOCA.

Član 7.

NARUČILAC se obavezuje:

- da da saglasnost na dizajn pepeljare, nakon čega daje odobrenje na izradu;
- da imenuje ovlašteno lice koje će pratiti realizaciju ovog Ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti Dobavljača;
- da uredno izvrši plaćanje saglasno članu 2. ovog ugovora.

Član 8.

Ako DOBAVLJAČ bez krivice NARUČIOCA ne završi isporuku robe koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU na ime ugovorene kazne penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene izvršenih usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga. Visina ugovorene kazne ne može proći 5% od ugovorene cijene.

Ugovorene strane su saglasne, da u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje obaveze ili ugovornu kaznu.

NARUČILAC se obavezuje da zahtjeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, ako je bez odlaganja obavijestio DOBAVLJAČA da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od dogovorenih i obračunatih penala- kazne, DOBAVLJAČ je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne(penale) i iznos naknadne štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtjeva razliku do potpune naknade štete.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DAVAOC USLUGA ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kad NARUČILAC ustanovi da isporučena roba- pepeljare ne odgovaraju kvalitetu usaglašenoj finalnoj verziji, na koju je data saglasnost;

- Ako su poslije zaključenja Ugovora nastupile okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, a koje otežavaju ispunjenje obaveze jedne strane u toj mjeri da bi joj ispunjenje obaveze postalo otežano ili bi joj takvo ispunjenje obaveze nanijelo pretjerano veliki gubitak.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Član 10.

NARUČILAC može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

-neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovornih obaveza od strane DOBAVLJAČA,

-u slučaju neispunjenja ugovorenog roka isporuke,

-ukoliko ne postupi po zahtjevu ovlaštenog lica NARUČIOCA, nakon dostavljanja dizajna na saglasnost NARUČIOCU.

NARUČILAC je dužan da prije raskida ugovora u pismenoj formi opomene DOBAVLJAČA o postojanju razloga za jednostrani raskid ugovora, i ostavi mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da DOBAVLJAČ ne ukloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavijestiti DOBAVLJAČA o raskidu Ugovora.

Ukoliko neizvršavanjem obaveza od strane DOBAVLJAČA nastupi šteta po NARUČIOCA, DOBAVLJAČ će biti dužan da istu nadoknadi.

Ugovorne strane će nastojati da sporazumno riješe međusobne odnose, a u suprotnom o postojanju i visini štete odlučivaće sud.

Član 11.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Član 12.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17).

Član 13.

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br 047/08, 004/11, 022/17).

Član 14.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 15.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava DOBAVLJAČ, a 3(tri) primjerka NARUČILAC.

ZA DOBAVLJAČA

Izvršni Direktor,

Igor Bajić



ZA NARUČIOCA

Direktor,

Predrag Jelušić, dipl. ekonomista

